

Publicitação de oferta de emprego

Tipo de oferta	3 Contratos de trabalho em funções públicas a termo certo
Nível Orgânico	Direção-Geral dos Estabelecimentos Escolares
Serviço	Agrupamento de Escolas Oliveira Júnior
Função	Assistente Operacional
Requisitos Habilitacionais	Escolaridade obrigatória ou curso que lhe seja equiparado, a que corresponde o grau de complexidade 1 de acordo com o previsto na alínea <i>a</i>) do n.º 1 do artigo 86.º da Lei n.º 35/2014, de 20 de junho
Método selecção	Avaliação Curricular
Remuneração ilíquida mensal	2º nível remuneratório da tabela remuneratória única (557,00€)
Enquadramento legal	Lei nº 35/2014, de 20 de junho
Apresentação e formalização da candidatura	Mediante preenchimento de formulário próprio entregue pessoalmente.
Documentos a apresentar com a candidatura	Bilhete de Identidade ou Cartão de Cidadão Certificado de habilitações literárias (fotocópia) Certificados comprovativos de formação profissional (fotocópia) Curriculum Vitae Declarações de acções de formação frequentadas (fotocópia) Declaração emitida pelo serviço onde o candidato se encontra a exercer funções, de acordo com o aviso publicitado no Diário da República, caso seja detentor de relação jurídica de emprego público. Registo Criminal
Prazo	Até ao dia 2 de outubro de 2017
Contactos	Av.º Adelino Amaro da Costa 3700 - 023 S. João da Madeira Telef: 256201050 Fax: 256201054 Página: www.aeoj.org E-mail: geral@aeoj.org

Agrupamento Escolas Oliveira Júnior, São João da Madeira, 19 de Setembro de 2017

O Diretor, Dr. Mário António da Silva Coelho